

## **Emberi erőforrás tanácsadó**

mesterképzési szak

**Szakvezető Intézet:** Világ- és Regionális Gazdaságtan Intézet

**Szakfelelős:** Dr. Lipták Katalin, egyetemi docens

**Szakreferens:** Dr. Kiss Zsuzsanna, adjunktus

### **A képzés célja:**

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik humán és gazdasági ismereteik, valamint kialakult interdiszciplináris szemléletük birtokában képesek a szervezetek, a munka, a munkavállalás és a képzés világában részletes analízisre, átfogó és speciális összefüggések megfogalmazására, a tanácsadó és értékelő tevékenységre. Adott munkahely különböző szakmai elvárásainak megfelelően használják fel szakmai tudásukat, támogatják a munkaerő-gazdálkodás és az oktatás makroszintű folyamatait; képesek a speciális szakmai problémák azonosítására és a megoldáshoz szükséges gyakorlati feladatok megfogalmazására. Segítik az egyéneket pályatervezési döntéseik meghozatalában, tanácsadási tevékenységüket meghatározza a munkaerő-piaci és szervezeti folyamatok ismerete. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

### **Végzettjeink képesek:**

- Átfogóan ismeri és érti a szervezetek működési jellemzőit, gazdasági és társadalmi szerepüket.
- Ismeri az erőforrások, a tényezők és jelenségek összefüggéseit, az erőforrások felhasználásának szabályait és törvényszerűségeit.
- Mélyrehatóan ismeri az emberierőforrás-gazdálkodás feladatait és módszereit, a munkanélküliség és a szervezetek piaci alkalmazkodásának ok-okozati összefüggéseit, a munkaügyi kapcsolatok rendszerét.
- Átfogóan, összefüggéseiben is ismeri és érti a munkaerő-piaci és foglalkoztatáspolitikai folyamatokat, a munka világának rétegspecifikus-, regionális- és térségi összefüggéseit.

### **A képzésre belépés kritériuma:**

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:

- az andragógia és közösségszervező alapképzési szak,
- továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű művelődésszervező,
- személyügyi szervező,
- munkavállalási tanácsadó,
- valamint a bölcsészettudomány képzési területéről a pedagógia,
- a pszichológia;
- a gazdaságtudományok képzési területéről az emberi erőforrások,
- a társadalomtudomány képzési területéről a szociológia,
- a politológia,
- az informatikus könyvtáros
- a kulturális antropológia alapképzési szak;

- valamint a pedagógusi képzési terület alapképzési szakjai.

A meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A mesterképzésbe való belépéshez a korábbi tanulmányok szerint szükséges kreditek száma összesen 30 kredit az alábbi területekről:

- bölcsészettudomány (pedagógia, pszichológia, filozófia, etika);
- felnőttképzési ismeretek,
- kommunikációtudomány, kommunikációfejlesztés;
- informatika, könyvtárismeret;
- társadalomtudomány (társadalomismeret, szociológia, antropológia, politológia);
- gazdasági és jogi ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató a korábbi tanulmányai alapján az előzőkből legalább 15 kredittel rendelkezzen. A hiányzó krediteket a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szereznie.

| <b>Feladat</b>                             | <b>Felelős</b>                              | <b>Felelősség</b>  |
|--|---|--|
| Szakvezető                                 | Dr. Lipták Katalin, egyetemi docens         | Szak koordinálása, működtetése és fejlesztése, szak érdekeinek képviselete a döntéshozatalban  |
| Szakreferens                               | Dr. Kiss Zsuzsanna, adjunktus               | Közreműködés szakkal kapcsolatos adminisztratív feladatokban, dokumentáció karbantartása, hallgatók és oktatók tájékoztatása, kapcsolattartás a hallgatókkal, oktatókkal, és az intézményi szervezetekkel. Tárgybefogadás és kreditátvételi kérések kezelése. Módszertani segítségnyújtás a felzárkóztató tárgyak esetén. Kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozása. Záróvizsga szervezése és lebonyolításának ellenőrzése. |
| Oktatási adminisztráció                    | Szabadosné Bihari Ágnes, dékáni referens    | Kapcsolattartás oktatókkal, szakvezetővel, Dékáni Hivatallal, nyilvántartások vezetése. Tantárgyak meghirdetése, előkövetelmények beállítása.  |
| Hallgatói ügyintézés nem oktatási ügyekben | Víghné Kalocsai Judit, tanulmányi ügyintéző | Kapcsolattartás hallgatókkal, kérvények kezelése, kari és intézményi adatszolgáltatás, féléves beiratkoztatás kezelése, NEPTUN rendszer adatainak karbantartása  |

|                  |                                       |  |
|------------------|---------------------------------------|--|
| Tehetséggondozás | Dr. Süveges Gábor,<br>egyetemi docens | TDK konferenciák lebonyolítása, közreműködés a szakmai versenyekre történő felkészítésben, a szakmai versenyekkel kapcsolatos feladatok koordinálása |
|------------------|---------------------------------------|--|